

## ATA DA 30ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

1 Aos onze dias do mês de junho do ano dois mil e dezenove, o Colegiado do Programa de Pós-  
2 Graduação em Educação – PPGEd/UAEEd, reuniu-se ordinariamente, com início às nove horas  
3 da manhã, na sala 203, bloco BC II, sob a presidência do professor **Dorivaldo Alves**  
4 **Salustiano** (Presidente do Colegiado PPGEd). Estiveram presentes os seguintes membros do  
5 Colegiado: **Niédja Maria Ferreira de Lima** (Vice-coordenadora do Programa), **Roziane**  
6 **Marinho Ribeiro** (Representante da linha 2), **Andréia Ferreira da Silva** (Representante da  
7 linha 1), **Leticia Cassiano Pinheiro** (representante dos técnicos administrativos), **Silvia**  
8 **Roberta da Mota Rocha** (docente- presidente da comissão de bolsas), **Rayffi Gumercindo**  
9 **Pereira de Souza** (discente- membro da comissão de bolsas). O presidente da mesa,  
10 **Dorivaldo Alves Salustiano**, observando a existência de quórum, iniciou a reunião com a  
11 leitura da pauta, prosseguindo com as deliberações. **1. APROVAÇÃO DA PAUTA:** Em  
12 votação, o presidente do Colegiado professor Dorivaldo Alves Salustiano sugeriu  
13 modificações na pauta, após ajustes, a pauta foi **aprovada por unanimidade**, com **03 ( três )**  
14 **votos a favor**. **2. INFORMES: 2.1.** O professor Dorivaldo Alves Salustiano informou que  
15 terá uma reunião na próxima terça-feira com o coletivo docente no qual terá como ponto de  
16 pauta a avaliação do IV Seminário PPGEd. **2.2** A professora Niédja Maria Ferreira de Lima  
17 informou sobre a possibilidade de unir a confraternização junina do PET pedagogia à  
18 confraternização do PPGEd, ocorrendo ambas no dia 28/06/2019. **2.3** O professor Dorivaldo  
19 Alves Salustiano informou acerca do Scapos, sistema das pós graduações, no qual está em  
20 processo de preenchimento das planilhas de disciplinas ofertadas, informou ainda que os  
21 recursos PROAP ainda não chegaram para o PPGEd, e quanto a formação das bancas de  
22 qualificação e defesa de dissertação, alertou acerca da endogenia, que deve ser evitada para  
23 uma melhor avaliação do programa pela CAPES. **3. ORDEM DO DIA: 3.1** Homologação da  
24 resolução de bolsas. A professora Silvia Roberta da Mota Rocha apresentou a nova resolução de  
25 bolsas aprovada pelo Coletivo Docente PPGEd no dia 18/06/2019, a professora levantou a  
26 questão de acréscimo no artigo 10 da análise de renda do discente como critério de desempate  
27 na concessão de bolsas, aberta a discussão no Colegiado sobre esse ponto, se deveria ser  
28 homologado o artigo 10 da resolução ou modificado com a sugestão proposta de análise de  
29 renda, decidiu o Colegiado pela homologação do artigo 10 sem alterações, com **01 (um) voto**  
30 **contrário, 01 (um) voto abstenção, e 02 (dois) votos a favor**. Retomada a apresentação da  
31 resolução de bolsas aprovada pelo Coletivo docente, a mesma **aprovada**, com **03 (três) votos**  
32 **a favor e 01 (uma) abstenção**. **3.2** Relatório de estágio docência de Janice Anacleto. A professora  
33 Niédja Maria Ferreira de Lima apresentou o parecer da comissão de bolsas, sendo o mesmo  
34 favorável ao relatório apresentado pela aluna, o relatório foi **aprovado por unanimidade**,  
35 com **04 (quatro) votos a favor**. **3.3** Processo de prorrogação de prazo, aluno: Geovânio Lima  
36 Batista, parecerista: Andréia Ferreira da Silva. A parecerista apresentou o processo e seu  
37 parecer, sugerindo diligência no processo com o acréscimo de nova justificativa e de um  
38 plano de atividades a serem realizadas pelo mestrando, o parecer foi **aprovado por**  
39 **unanimidade**, com **04 (quatro) votos a favor**. **3.4** Processo de prorrogação de prazo, aluna:  
40 Eliane Fernandes Gadelha Alves, parecerista: Andréia Ferreira da Silva. A parecerista apresentou  
41 o processo e seu parecer, sugerindo diligência no processo com o acréscimo de nova  
42 justificativa e de um plano de atividades a serem realizadas pela mestranda, o parecer foi  
43 **aprovado por unanimidade**, com **04 (quatro) votos a favor**. **3.5** Processo de prorrogação de  
44 prazo, aluna: Monique Pereira Gomes, parecerista: Dorivaldo Alves Salustiano. O parecerista

45 apresentou o processo e seu parecer, sugerindo diligência no processo com o acréscimo de  
 46 nova justificativa e de um plano de atividades a serem realizadas pela mestranda, o parecer foi  
 47 **aprovado por unanimidade, com 04 (quatro) votos a favor.** 3.6 Processo de prorrogação de  
 48 prazo, aluna: Milene Trajano da Silva, parecerista: Niédja Maria Ferreira de Lima. A parecerista  
 49 apresentou o processo e seu parecer, sugerindo diligência no processo com o acréscimo de  
 50 nova justificativa e de um plano de atividades a serem realizadas pela mestranda, o parecer foi  
 51 **aprovado por unanimidade, com 04 (quatro) votos a favor.** 3.7 Processo de prorrogação de  
 52 prazo, aluna: Maria Valquíria de Vasconcelos Cordeiro, parecerista: Roziane Marinho Ribeiro. A  
 53 parecerista apresentou o processo e seu parecer, sugerindo diligência no processo com o  
 54 acréscimo de nova justificativa e de um plano de atividades a serem realizadas pela mestranda,  
 55 o parecer foi **aprovado por unanimidade, com 04 (quatro) votos a favor.** 3.8 Processo de  
 56 prorrogação de defesa de dissertação de Inácia Roselli, parecerista: Dorivaldo Alves Salustiano. O  
 57 parecerista apresentou parecer favorável ao processo de prorrogação de defesa de dissertação  
 58 da mestranda por mais 3 meses, sendo a data limite para a defesa de dissertação 05 de outubro  
 59 de 2019, presente no processo justificativa do pedido de prorrogação assinada pela mestranda  
 60 e pela orientadora, bem como em anexo o texto de dissertação já produzido pela mestranda, o  
 61 processo e parecer foi **aprovado por unanimidade, com 04 (quatro) votos a favor.** 3.9  
 62 Processo de emissão de diploma, aluna: Janice Anacleto Pereira dos Reis. O professor Dorivaldo  
 63 Alves Salustiano apresentou o processo da mestranda, contendo o mesmo todos os  
 64 documentos necessários para a emissão de diploma, o processo foi **aprovado por**  
 65 **unanimidade, com 03 (três) votos a favor.** 3.10 Calendário acadêmico 2019. O professor  
 66 Dorivaldo Alves Salustiano apresentou a proposta de calendário 2019.2, aberta discussão no  
 67 Colegiado, após modificações, o calendário 2019.2 foi **aprovado por unanimidade, com 03**  
 68 **(três) votos a favor.** 4. APROVAÇÕES DE ATAS: Reuniões ordinárias nº 19ª, 20ª e da 9ª  
 69 Reunião extraordinária. Retirado de pauta. A reunião se encerrou às 11h40min. Eu, **LETÍCIA**  
 70 **CASSIANO PINHEIRO**, Assistente em Administração do Programa de Pós-Graduação em  
 71 Educação, Matrícula SIAPE 2372149, redigi a presente ata, a qual lida e aprovada, recebe as  
 72 assinaturas dos membros presentes na ocasião de sua aprovação. Campina Grande, 02 de  
 73 março de 2021.

Nº	MEMBROS	ASSINATURAS
1.	Dorivaldo Alves Salustiano (Coordenador do Programa)	
2.	Niédja Maria Ferreira de Lima (Vice-coordenadora do Programa)	
3.	Andréia Ferreira da Silva (Representante da linha 1)	
4.	Roziane Marinho Ribeiro (Representante da linha 2)	
5.	Dyanne Déborah Silva da Costa Freitas	

	(Representante dos técnicos administrativos)	
6.	Letícia Cassiano Pinheiro (Representante dos técnicos administrativos- Suplente)	
7.	Juliete Alves Ferreira (Representante dos técnicos administrativos- Suplente)	
8.	Tássia Regina Azevedo e Souza (Representante dos alunos)	