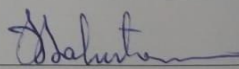
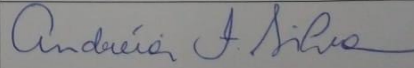


**ATA DA 18ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO**

1 Aos quatorze dias do mês de maio do ano dois mil e dezoito, o Colegiado do Programa de  
2 Pós-Graduação em Educação – PPGEd/UAE, reuniu-se ordinariamente, com início às oito  
3 horas e trinta minutos, na sala 203, bloco BC II, sob a presidência da professora **Andréia**  
4 **Ferreira da Silva** (Coordenadora do PPGEd). Estiveram presentes os seguintes membros do  
5 Colegiado: **Dorivaldo Alves Salustiano** (representante da linha 2), **Leticia Cassiano**  
6 **Pinheiro** (representante dos técnicos administrativos). A Presidente da mesa, observando a  
7 existência de quórum, iniciou a reunião, prosseguindo com as deliberações. **1.**  
8 **APROVAÇÃO DA PAUTA:** a presidente do colegiado, Andréia Ferreira da Silva, sugeriu  
9 o acréscimo do item: 4.7 Solicitação de mudança de orientador, da aluna Milene Trajano da  
10 Silva, orientanda da Professora Melânia Mendonça Rodrigues; 4.8 Recomposição da  
11 comissão de produção docente; 4.9 Organização do Epen 2018, após acréscimo dos pontos, a  
12 Pauta foi **aprovada por unanimidade**, com **03 (três) votos a favor**. **2. APROVAÇÃO DA**  
13 **ATA:** ATA da 15ª Reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em  
14 Educação de 16 de fevereiro de 2018, e ATA da 16ª Reunião ordinária do Colegiado do  
15 Programa de Pós-Graduação em Educação de 23 de março de 2018, as ATAS foram  
16 retiradas de pauta. **3. INFORMES:** **3.1** III Seminário PPGEd, o professor Dorivaldo  
17 informou que terá uma reunião da Linha 2 na próxima semana para discutirem sobre a  
18 organização do III Seminário do PPGEd, a coordenadora Andréia informou que Luciana  
19 Leandro está fazendo parte da comissão de organização do III Seminário do PPGEd, como  
20 representante da linha 1, e que a mesma, entrou no lugar da professora Melânia Mendonça  
21 Rodrigues, que está de licença médica. **3.2** Edital de professor visitante. A professora  
22 Andréia informou sobre o edital de professor visitante, destacando que o prazo é até o dia  
23 15/05/18, e que a competência de elaboração do mesmo é da coordenação administrativa da  
24 UAE. **3.3** Próximo coordenador do PPGEd, a professora Andréia informou da proximidade  
25 da data de escolha do novo coordenador PPGEd e do requisito de que para ser coordenador  
26 do programa precisa ser alguém vinculado ao mestrado. **3.4** Escolha da logo do PPGEd. A  
27 coordenadora Andréia informou que foi enviada pela secretaria do PPGEd envelope para os  
28 alunos, servidores e professores, para votação da logo PPGEd. **4. ORDEM DO DIA:** **4.1**  
29 Análise do processo de emissão de diploma nº 23096.015884/18-54, de Naara Queiroz de  
30 Melo. A presidente do Colegiado Andréia Ferreira da Silva apresentou o processo, estando o  
31 mesmo instruído com todos os documentos pertinentes para a emissão de diploma. O  
32 processo foi **aprovado por unanimidade**, com **03 (três) votos a favor**. **4.2** Análise da  
33 proposta de resolução de bolsas. A presidente do Colegiado, Andréia Ferreira da Silva,  
34 passou a palavra para a presidente da Comissão de elaboração de proposta de resolução para  
35 concessão de bolsas do Programa de Pós-Graduação em Educação, a professora Sílvia  
36 Roberta da Mota Rocha, que apresentou os pontos principais de possíveis mudanças da  
37 resolução a exemplo dos critérios de seleção do bolsista, foi aberta a discussão no Colegiado  
38 PPGEd e ficando acordado sobre a necessidade de discussão da nova resolução junto aos  
39 demais professores do mestrado. **4.3** Deliberação sobre a concessão de bolsas CAPES, edital  
40 02/2018 PPGEd. A presidente do Colegiado, Andréia Ferreira da Silva, passou a palavra  
41 para a professora Sílvia Roberta da Mota Rocha, integrante da Comissão de bolsas. A mesma  
42 apresentou o relatório da Comissão de bolsas ao Colegiado PPGEd, tendo sido selecionadas  
43 como bolsistas as mestrandas: Laís Salustiano da Silva (linha 1); Janice Anacleto Pereira dos

44 Reis (linha 2) e Aline Dionízio Leal (linha 1). O resultado apresentado pela Comissão de  
 45 bolsas foi **aprovado por unanimidade**, com **03 (três) votos a favor**. **4.4** Análise do  
 46 processo de prorrogação de qualificação e defesa de dissertação nº 23096.009430/18-76, da  
 47 aluna Suzana Maria de Queiroz Bento. O parecerista Dorivaldo Alves Salustiano apresentou  
 48 a solicitação e justificativa da mestranda, informando os documentos que instruem o  
 49 processo de prorrogação de prazo de qualificação e de defesa de dissertação: justificativa da  
 50 solicitação, histórico acadêmico, cronograma de atividades para 2018 e atestados médicos. O  
 51 parecer foi favorável à solicitação da mestranda, tendo sido discutido no Colegiado o prazo  
 52 de prorrogação e deferindo o prazo de 15/05/18 à 15/10/18, sendo dois meses para a  
 53 qualificação, ou seja de 15/05/18 até 15/07/18, e três meses para a defesa de dissertação, ou  
 54 seja de 15/07/18 até 15/10/18. O referido parecer foi **aprovado por unanimidade**, com **03**  
 55 **(três) votos a favor**. **4.5** Análise do processo nº 23096.014989/18-21, relatório anual de  
 56 atividades da aluna Ana Gabriella Dias Reis. A presidente do colegiado, Andréia Ferreira da  
 57 Silva, informou que este ponto ficará para próxima reunião do Colegiado, visto que a  
 58 parecerista do relatório, Niédja Maria Ferreira de Lima, não pode comparecer a esta Reunião.  
 59 **4.6** Análise do processo de solicitação de estágio de docência nº 23096.013008/18-00,  
 60 solicitação de estágio de docência, do aluno Geovânio Lima Batista. O processo do  
 61 mestrando foi apresentado pelo parecerista Dorivaldo Alves Salustiano, estando instruído  
 62 com toda a documentação necessária para a referida solicitação. O parecer favorável à  
 63 solicitação foi **aprovado por unanimidade**, com **03 (três) votos a favor**. **4.7** Solicitação de  
 64 Coorientação da mestranda Milene Trajano da Silva, a presidente do Colegiado Andréia  
 65 Ferreira da Silva apresentou a solicitação de coorientação da mestranda Milene Trajano da  
 66 Silva, encaminhada pela sua orientadora, Melânia Mendonça Rodrigues, que em virtude de  
 67 problemas de saúde, solicita uma co-orientadora para a mestranda Milene, indicando o nome  
 68 da professora Andréia Ferreira da Silva. A referida solicitação foi **aprovado por**  
 69 **unanimidade**, com **03 (três) votos a favor**. **4.8** Recomposição da Comissão de  
 70 monitoramento da produção docente. A presidente do Colegiado, Andréia Ferreira da Silva,  
 71 informou da importância da Comissão, em virtude da relevância da produção docente para o  
 72 mestrado acadêmico em Educação e da necessidade e recomposição da mesma, indicando os  
 73 nomes os seguintes nomes: Niédja Maria Ferreira de Lima (presidente); Fernanda de  
 74 Lourdes Almeida Leal (docente) e Dorivaldo Alves Salustiano(docente). A nova Comissão  
 75 de monitoramento da produção docente foi **aprovada por unanimidade**, com **03 (três)**  
 76 **votos a favor**. **4.9** Organização do Epen. O docente Dorivaldo informou ao Colegiado que  
 77 está em curso o período de composições das comissões do Epen, destacando que o mesmo  
 78 ficou na comissão de comunicação e de produção de livros e que a próxima reunião do Epen  
 79 ocorrerá no dia 18/05/18. **5.** A Reunião se encerrou às 12h15min. Eu, **LETÍCIA**  
 80 **CASSIANO PINHEIRO**, Assistente em Administração do Programa de Pós-Graduação em  
 81 Educação, Matrícula SIAPE 2372149, redigi a presente Ata, a qual lida e aprovada, recebe as  
 82 assinaturas dos membros presentes na ocasião de sua aprovação. Campina Grande, 07 de  
 83 fevereiro de 2019.

N <sup>o</sup>	MEMBROS	ASSINATURAS
1.	Dorivaldo Alves Salustiano (Coordenador do Programa)	
2.	Niédja Maria Ferreira de Lima (Vice-coordenadora do Programa – Suplente)	
3.	Andréia Ferreira da Silva (Representante da linha 1)	

4.	Roziane Marinho Ribeiro (Representante da linha 2)	<i>Roziane Marinho Ribeiro</i>
5.	Leticia Cassiano Pinheiro (Representante dos técnicos administrativos)	<i>Leticia Cassiano Pinheiro</i>
6.	Dyanne Déborah Silva da Costa Freitas (Representante dos técnicos administrativos- Suplente)	
7.	Laís Salustiano da Silva (Representante dos alunos)	
8.	Tássia Regina Azevedo e Souza (Representante dos alunos – Suplente)	<i>Tássia Regina A. Souza</i>