

ATA DA 49ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

Aos sete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação – PPGEd/UAE, reuniu-se ordinariamente, com início às 14h (quatorze horas), na sala virtual: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/antonio-lisboa-leitao-de-souza>, sob a presidência do professor **Antônio Lisboa Leitão de Souza**, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação. Estiveram presentes os seguintes membros do Colegiado: **Melânia Mendonça Rodrigues** (coordenadora da Linha 1), **Danilo de Souza Farias** e **Fernanda Santos da Cruz** (representantes discentes), **Letícia Cassiano Pinheiro** e **Samara Kelly Macedo de Azevedo** (representantes dos técnicos administrativos). O Presidente da mesa, observando a existência de quórum, iniciou a reunião com a apresentação da pauta, prosseguindo com as deliberações. **1. INFORMES:** O professor Antônio Lisboa Leitão de Souza informou aos presentes sobre a decisão judicial que autorizou a retomada do processo de avaliação dos cursos de pós-graduação pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal do Ensino Superior (Capes), no entanto não significa que os critérios utilizados para o quadriênio avaliado serão os mesmos para o quadriênio seguinte. O Presidente do Colegiado continuou informando que também foi divulgado um calendário de datas para que os programas de pós-graduação “alimentem” a Plataforma Sucupira com as informações relativas ao ano de 2021 (dois mil e vinte e um), mas não há informações se esses dados serão de fato utilizados para efeitos de avaliação. De toda forma, continuou o professor, a enfatizar a importância da atualização dos currículos dos docentes e discentes no início do ano a fim de possibilitar o preenchimento adequado da Plataforma Sucupira. Por sua vez, a professora Melânia Mendonça Rodrigues informou que a primeira etapa do processo seletivo para ingresso da turma de 2022 (dois mil e vinte e dois) foi realizada de forma virtual, tendo sido aplicada a avaliação entre os candidatos, que ocorreu sem maiores dificuldades que impossibilitassem a conclusão da referida etapa. **2. APROVAÇÃO DA PAUTA:** Após informes, o professor Antônio Lisboa Leitão de Souza sugeriu que fossem acrescentados à pauta os seguintes pontos: Avaliação do Seminário Anual 2021 (dois mil e vinte e um); Agendamento da próxima reunião, a qual deverá acontecer após reuniões internas de cada Linha do Programa, a fim de trazerem propostas das disciplinas a serem ofertadas em 2022.1 (dois mil e vinte e dois ponto um); e Discussão sobre a substituição de bolsista. Em seguida, a secretária Samara Kelly Macedo de Azevedo sugeriu a inclusão do processo de solicitação de emissão de diploma da aluna Arícia Cecília de Farias Bezerra, o qual foi encaminhado à secretaria após a finalização e envio da pauta aos membros do Colegiado. Em razão da ausência da professora Roziane Marinho Ribeiro, o processo de credenciamento do professor Alexandre Campos foi retirado da pauta para ser apreciado em uma próxima reunião. Com os ajustes indicados, a pauta foi **aprovada por unanimidade**, com **4 (quatro) votos a favor**. **3. ORDEM DO DIA: 3.1 Aprovação das atas da 48ª (quadragésima oitava) Reunião Ordinária e 27ª (vigésima sétima) Reunião Extraordinária do PPGEd.** Não houve nenhum registro de ajuste ou manifestação contrária, dessa forma as atas foram **aprovadas por unanimidade**, com **04 (quatro) votos a favor**. **3.2 Ad Referendum emitidos nos processos de agendamento de defesas de dissertação:** Processo nº 23096.044761/2021-90, de constituição de Banca de Defesa de Dissertação da discente **FERNANDA GOMES DE ANDRADE FARIAS**, orientanda da Prof.^a Fernanda de Lourdes Almeida Leal. Processo nº 23096.064964/2021-01, de constituição de Banca de Defesa de Dissertação da discente **JANIÉLI SILVESTRE DA SILVA LEMOS**, orientanda da Prof.^a

Prof.^a Fernanda de Lourdes Almeida Leal. Processo nº 23096.064958/2021-45, de constituição de Banca de Defesa de Dissertação da discente **VERÔNICA MARQUES DA SILVA BARBOSA**, orientanda da Prof.^a Niédja Maria Ferreira de Lima. Processo nº 23096.064931/2021-52, de constituição de Banca de Defesa de Dissertação da discente **MARINA BATISTA DE MORAES**, orientanda da Prof.^a Roziane Marinho Ribeiro. Processo nº 23096.064976/2021-27, de constituição de Banca de Defesa de Dissertação do discente **MARCOS ANTÔNIO FÉLIX DA SILVA**, orientando da Prof.^a Melânia Mendonça Rodrigues. Processo nº 23096.069828/2021-07, de constituição de Banca de Defesa de Dissertação da discente **RÍVIA DIANA DE MELO ALVES FIRMINO**, orientanda do Prof. Dorivaldo Alves Salustiano. Processo nº 23096.069944/2021-18, de constituição de Banca de Defesa de Dissertação da discente **TATYANA ALMEIDA DE ABREU HENRIQUES**, orientanda da Prof.^a Luciana Leandro da Silva. Todos os processos foram relatados pela secretaria do PPGEd, com as datas, composição das bancas e títulos das pesquisas. O professor Antônio Lisboa Leitão de Souza esclareceu ao Colegiado que em virtude de não ter havido reunião do colegiado durante o mês de novembro, foi necessário emitir *Ad Referendum* nos referidos processos de agendamento de bancas para que os alunos não fossem prejudicados. Com isso, **os processos foram aprovados em conjunto pelo Colegiado, por unanimidade, com 4 (quatro) votos a favor.**

3.3 Processo nº 23096.076497/2021-53, de constituição de Banca de Defesa de Dissertação da discente **DANIELLE PINTO DE ALVARENGA**, orientanda do Prof. Luciênio de Macêdo Teixeira. A secretaria do PPGEd apresentou o processo da discente, cuja dissertação é intitulada: **DISPOSITIVOS MÓVEIS NA EDUCAÇÃO: USOS E POSSIBILIDADES NO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM EM TEMPOS DE PANDEMIA**. A defesa estava agendada para o dia 27/12/2021 (vinte e sete de dezembro de dois mil e vinte e um), às 14h (quatorze horas), em sala virtual. A banca era composta pelos professores: Prof. Dr. Luciênio de Macêdo Teixeira (Orientador/Presidente); Prof. Dr. André Augusto Diniz Lira (Membro Interno); Prof. Dr. Allyson Carvalho de Araújo (Membro Externo) e Prof.^a Dr.^a Fabiana Ramos (Suplente Interno). Não foi apontado um suplente externo para a composição da banca. Dessa forma, o Colegiado **aprovou por unanimidade, com 4 (quatro) votos a favor**, com a recomendação de que seja indicado um suplente para o membro externo, em virtude do risco da banca ser inviabilizada, caso o titular não compareça à sessão.

3.3 Processo nº 23096.069556/2021-37, de constituição de Banca de Exame de Qualificação da discente **KELLYANA FERREIRA DA SILVA**, orientanda da Prof.^a Kátia Patrício Benevides Campos. A secretaria do PPGEd apresentou o pedido de agendamento da qualificação da dissertação: **COMPREENSÕES DE PROFESSORES SOBRE OS CAMPOS DE EXPERIÊNCIAS PRESENTES NO CURRÍCULO DA EDUCAÇÃO INFANTIL**, para o dia 10/12/2021 (dez de dezembro de dois mil e vinte e um), às 14h30 (quatorze horas e trinta minutos), em sala virtual. A banca era formada pelas professoras: Prof.^a Dr.^a Kátia Patrício Benevides Campos (Orientadora/Presidente); Prof.^a Dr.^a Maria das Graças Oliveira (Membro interno), Prof.^a Dr.^a Ana Luísa Nogueira de Amorim (Membro externo), Prof.^a Dr.^a Fernanda de Lourdes Leal (Suplente Interno) e Prof.^a Idelsuíte de Sousa Lima (Suplente Externo). Considerando que a professora Ana Luísa Nogueira de Amorim não integra nenhum programa de pós-graduação vinculado à CAPES, o Colegiado **aprovou o agendamento do exame de qualificação por unanimidade, com 4 (quatro) votos a favor**, com a recomendação de priorizar professores credenciados a programas de pós-graduação e de outras instituições para comporem as bancas avaliadoras como membros externos.

3.4 Processo nº 23096.063095/2021-99, que **SOLICITA APROVAÇÃO DE COORIENTAÇÃO** de dissertação. **Interessadas:** discente **VANILA ALVES DA SILVA** e **PROF.^a MARIA DAS GRAÇAS OLIVEIRA**. A Professora Melânia Mendonça Rodrigues apresentou parecer **FAVORÁVEL, o qual foi aprovado pelo Colegiado por unanimidade, com 4 (quatro) votos a favor**, considerando o início da coorientação para o semestre letivo de 2022.1 para fins de declaração.

3.5 Processo nº 23096.072378/2021-21 de solicitação de emissão de diploma. Interessada: **AUGUSTA MAGNÓLIA ROBERTO DE MOURA**.

3.6 Processo nº 23096.076100/2021-23 de solicitação de emissão de diploma. Interessada: **ARÍCIA CECILIA DE FARIA BEZERRA**. A secretária Samara Kelly Macedo de Azevedo apresentou pareceres

FAVORÁVEIS da secretaria do PPGEd à emissão dos diplomas das alunas, considerando a documentação presente nos processos. **O Colegiado aprovou por unanimidade, com 4 (quatro) votos a favor, os pedidos de emissão de diploma.** **3.7** Solicitação de credenciamento do professor CARLOS AUGUSTO DE MEDEIROS. A professora Melânia Mendonça apresentou parecer FAVORÁVEL, o qual foi **aprovado por unanimidade, com 4 (quatro) votos a favor.** **3.8** Discussão sobre o Seminário Anual do PPGEd 2021 (dois mil e vinte e um). O professor Antônio Lisboa Leitão de Souza inicia a discussão parabenizando a comissão organizadora do seminário pelo desempenho e dedicação no acompanhamento de todas as atividades realizadas, assim como registrou o agradecimento ao servidor Cleidson, da Unidade Acadêmica de Educação, pela disposição e contribuição nas transmissões pelo canal do *Youtube* da unidade. Em seguida, o presidente do Colegiado continua suas observações dizendo que, em razão da programação ter se estendido por duas semanas, acabou deixando o seminário mais extenso, o que não comprometeu a qualidade do evento, mas sugeriu que nas próximas edições seja feito um esforço para concentrar as atividades dentro de uma mesma semana e não quebrar a sequência das discussões. O professor Antônio Lisboa também registrou a boa participação dos discentes e egressos em todas as atividades, mas demonstrou preocupação com a ausência de alguns professores durante toda a realização do evento. Por fim, o professor destacou a importância de uma maior divulgação do evento. Por sua vez, a professora Melânia Mendonça Rodrigues iniciou sua fala indicando que a comissão concorda sobre a necessidade de uma avaliação interna sobre o seminário, o que ainda não havia sido feito por falta de compatibilidade de agenda entre os componentes da comissão. Continuando, a professora relatou também a ausência de docentes do programa nas atividades, o que caracteriza uma situação preocupante que precisa ser tratada em reunião com a linha de pesquisa. Em seguida, a professora informou que alguns egressos dizem não receber mais informações do programa em seus *e-mails*, e sugeriu que fosse revista a comunicação com esses alunos. Por fim, a professora Melânia informou que a comissão em breve estará encaminhando o relatório avaliativo do seminário com informações sobre participação de cada atividade. A aluna Fernanda Santos da Cruz destacou o envolvimento dos participantes nas atividades, contribuindo durante as discussões e o número expressivo de visualizações que o seminário obteve. O discente Danilo de Souza Farias comentou a importância das discussões no evento sobre a ausência de regulamentação por parte da CAPES para os programas de pós-graduação, renúncia em massa de funcionários da CAPES, e sobre a reflexão que cada docente e cada aluno pode fazer sobre quais contribuições estão trazendo para enriquecer ainda mais o programa, visto os tempos difíceis que as instituições públicas de ensino superior estão vivenciando no país. Além disso, o aluno registrou também a necessidade de rever as diferenças ideológicas entre as linhas de pesquisa que compõem o PPGEd e fazer com que todos abracem e se unam em prol do fortalecimento do programa. **3.9 Substituição de bolsistas.** Iniciando a discussão sobre este ponto, o professor Antônio Lisboa Leitão de Souza disse entender que, como a aluna Janiéli Silvestre da Silva havia sido a última bolsista a defender a dissertação, imediatamente deveria ser encaminhado à PRPG os dados da próxima aluna apta a substituí-la na vaga de bolsista, considerando o processo de seleção de bolsas vigente, para não correr o risco de que a bolsa seja paga indevidamente por mais um mês à aluna que já concluiu o mestrado. O Colegiado concordou com o entendimento do presidente e aprovou o encaminhamento, por unanimidade. **3.10 Agendamento da próxima reunião.** O professor Antônio Lisboa Leitão de Souza questionou se haveria possibilidade de agendar uma reunião extraordinária para o dia 23 (vinte e três) de dezembro, tendo em vista que seu período de férias terminaria no dia anterior, ou se os membros prefeririam agendar para a primeira semana de fevereiro, na data prevista para a reunião ordinária. A pauta da reunião seria a discussão do calendário para o ano letivo de 2022 (dois mil e vinte e dois) e a oferta de disciplinas para 2022.1 (dois mil e vinte e dois ponto um). Os membros do Colegiado decidiram então reunir-se ordinariamente no dia 08 (oito) de fevereiro de 2022 (dois mil e vinte e dois), considerando que as linhas terão a primeira semana do mês de fevereiro para tratarem internamente a oferta e as coordenadoras poderão apresentar as discussões na reunião agendada. Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 16h28min (dezesseis horas e vinte e oito minutos). Assim, eu, **SAMARA KELLY**

MACEDO DE AZEVEDO, Assistente em Administração do Programa de Pós-Graduação em Educação, Matrícula SIAPE 1254052, redigi a presente Ata, a qual, após lida e aprovada, recebe as assinaturas dos membros presentes na ocasião de sua aprovação. Campina Grande, 15 (quinze) de fevereiro de 2022 (dois mil e vinte e dois).

Nº	MEMBROS	ASSINATURAS
1.	Antônio Lisboa Leitão de Souza (Coordenador do Programa)	
2.	Melânia Mendonça Rodrigues (Representante da linha 1)	
3.	Roziane Marinho Ribeiro (Representante da linha 2)	_____
4.	Dyanne Déborah Silva da Costa Freitas (Representante dos técnicos administrativos)	_____
5.	Letícia Cassiano Pinheiro (Representante dos técnicos administrativos- Suplente)	
6.	Samara Kelly Macedo de Azevedo (Representante dos técnicos administrativos- Suplente)	
7.	Danilo de Souza Farias (Representante dos alunos)	
8.	Fernanda Santos da Cruz (Representante dos alunos – Suplente)	_____